

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Пушкино
Добринского муниципального района Липецкой области**

ПРИКАЗ

от 31.12.2014 г.

№ 193

с. Пушкино

**«Об утверждении плана
мероприятий по противодействию коррупции
на 2015 год».**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ с. Пушкино Добринского муниципального района на 2015 год (приложение).
3. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:

В.В. Яров

Приложение к приказу
от 31.12.2014 № 193

План
мероприятий по противодействию коррупции
в сфере образования Добринского муниципального района на 2015 год.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	руководитель ОУ
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - аппаратных совещаниях в ОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Совета школы, Родительских комитетов, Педагогических советов; - собраниях.	В течение года	Руководитель ОУ
1.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на совещаниях с работниками ОУ	4 квартал	Кретьева Т.С учитель
1.4. Представление общественности публичного доклада руководителями ОУ	Июнь-август	Руководители. ОУ
1.5. Разработка образовательными учреждениями Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования в 2015 году	Январь	Руководитель ОУ
2. Меры по совершенствованию функционирования ОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Предоставление руководителем образовательного учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги	До 30 апреля	

(супруга) и несовершеннолетних детей		
2.5. Обеспечение соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими Федеральными законами	В течение года	
2.7. Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Яров В.В директор школы, работники ОУ,
2.8. Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Яров В.В директор школы, работники ОУ,
2.11. Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	4 квартал	Кретьева Т.С, работники ОУ
2.12. Приведение локальных нормативных актов ОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	Кретьева Т.С,
2.13. Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", по результатам сравнительного анализа цена закупаемую продукцию	В течение года	Руководитель ОУ, Погадаева Т.С., экономист МБУ «Бухгалтерия учреждений образования»
2.14. Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам ОУ комиссией по распределению данных выплат, на заседаниях Советов школы, Педагогических советов	В течение года	Руководитель ОУ
2.16. Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей работников ОУ, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Март	В.В. Яров директор школы,

2.17. Осуществление контроля за соблюдением и исполнением предоставления муниципальных услуг	В течение года	Горюшкина Л.М зам. директора по УВР
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, воспитанников ОУ и их родителей		
3.1. Организация исполнения Планов мероприятий образовательных учреждений по противодействию коррупции в 2015 году	В течение года	Руководитель ОУ
3.2. Организация участия сотрудников ОУ, в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Начальник отдела образования И.М. Немцева, руководители ОУ
4. Взаимодействие ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников ОУ		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ	В течение года	Горюшкина Л.М зам. директора по УВР
4.2. Обеспечение актуализации информации в правовом уголке	В течение года	Скоробогатова С.В зам. директора по ВР
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	В.В.Яров руководитель ОУ Горюшкина Л.М зам. директора по УВР
4.4. Размещение на сайте ОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ОУ	3 квартал	Учитель информатики Гуров А.С
4.5. Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ОУ, правил приема в ОУ, публичного доклада руководителя ОУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	В течение года	Учитель информатики Гуров А.С
4.6. Обеспечение функционирования сайта МБОУ СОШ с. Пушкино Добринского муниципального района, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ	В течение года	В.В.Яров руководитель ОУ Горюшкина Л.М зам. директора по

«Об обеспечении доступа к информации о деятельности ОУ МБОУ СОШ с. Пушкино		УВР Учитель информатики Гуров А.С.
4.7. Организация работы Совета ОУ, обладающего полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение года	В.В.Яров руководитель ОУ
4.8. Организация работы общественной приемной (в рамках функционирования органов самоуправления ОУ) для обращения родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	В течение года	В.В.Яров руководитель ОУ
4.9. Обеспечение информационной безопасности в отношении экзаменационных материалов	В период проведения государственной (итоговой) аттестации	В.В.Яров руководитель ОУ
4.10. Обеспечение информирования заинтересованных лиц о проведении ЕГЭ на школьном сайте в сети Интернет, о результатах ЕГЭ	В течение года	В.В.Яров руководитель ОУ Горюшкина Л.М зам. директора по УВР